



# Comune di Magnago

PROVINCIA DI MI

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 168 IN DATA 06/12/2012

### OGGETTO:

**APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'**

L'anno duemiladodici addì sei del mese di dicembre alle ore diciassette e minuti zero nella Sala delle Adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'Appello risultano presenti:

Cognome e Nome	Presente
1. PICCO CARLA - Sindaco	Sì
2. SCAMPINI ANDREA - Vice Sindaco	Sì
3. LOFANO ANGELO - Assessore	Sì
4. ALFANO FABIO - Assessore	Sì
5. GRASSI DANIELA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Assiste il Segretario Comunale Dott. Angelo Monolo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti la Sig.ra PICCO CARLA, nella sua qualità di Sindaco del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## **OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'**

Il Sindaco Sig.ra Carla Picco;

Premesso che:

- l'art. 16, c. 1 del D.Lgs. n. 150/2009 prevede, nei confronti degli enti locali, un'applicazione semplificata delle disposizioni sulla trasparenza e sull'integrità individuando solo nell'art. 11, commi 1 e 3 le norme di diretta applicazione;

- tuttavia gli enti locali devono garantire l'accessibilità totale delle informazioni riguardanti ogni aspetto dell'organizzazione, degli strumenti utilizzati e dei risultati realizzati nell'attività di misurazione e valutazione della performance (c. 1) e la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance (c. 3);

- le modalità concrete per attuare questi principi sono rimesse all'autonomia dei singoli Comuni. Tuttavia, il fatto che la trasparenza sia indicata come livello minimo essenziale costituzionalmente garantito, obbliga anche gli enti locali ad un'applicazione completa ed effettiva delle norme che la disciplinano. Inoltre gli Organismi di Valutazione degli enti locali sono tenuti a "monitorare il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni" ed all'elaborazione della relazione annuale sullo stato dello stesso (art. 14, c. 4, lett. a);

Viste le Linee guida elaborate dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità con le deliberazioni n. 105/2010 e n. 2/2012;

Viste le indicazioni rilasciate da ANCI nel mese di novembre 2012 che pur sottolineando il non obbligo per le Amministrazioni locali raccomanda la redazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

Visti:

- lo Statuto Comunale
- l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000, testo unico sull'ordinamento delle autonomie locali;

Preso atto che sulla proposta di adozione della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/00, ha espresso parere favorevole il Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnica;

### **PROPONE**

1) di approvare, per le motivazioni enunciate in premessa, il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2013/2015 allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

2) di dare atto che è stata effettuata nel corso di quest'anno una puntuale analisi della situazione dell'Ente in ordine ai diversi strumenti del sistema di trasparenza ed integrità individuando, le prospettive evolutive soprattutto in termine di qualità dei dati pubblicati, di usabilità e di chiarezza implementando, ove possibile, sistemi che rendono automatica la pubblicazione/diffusione di alcuni dati così come indicato nelle tabelle allegate al programma triennale;

3) di disporre che la presente deliberazione, contestualmente all'affissione all'albo pretorio, in conformità all'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000, sia trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.

Pareri ex art. 49, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

\*per la regolarità tecnica  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to (Dott. Angelo Monolo)

\*per la regolarità contabile  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to (Rag. Maria Luisa Giani)

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione ed i pareri espressi ai sensi dell'art.49 del D.L.vo 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto di quanto espresso in proposta e ritenuto di approvare la stessa;

Con voti unanimi resi nei modi e forme di legge;

## **DELIBERA**

1) di approvare, per le motivazioni enunciate in premessa, il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2013/2015 allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

2) di dare atto che è stata effettuata nel corso di quest'anno una puntuale analisi della situazione dell'Ente in ordine ai diversi strumenti del sistema di trasparenza ed integrità individuando, le prospettive evolutive soprattutto in termine di qualità dei dati pubblicati, di usabilità e di chiarezza implementando, ove possibile, sistemi che rendono automatica la pubblicazione/diffusione di alcuni dati così come indicato nelle tabelle allegate al programma triennale;

3) di disporre che la presente deliberazione, contestualmente all'affissione all'albo pretorio, in conformità all'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000, sia trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.

## **QUINDI**

Con successiva votazione unanime la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente  
F.to : PICCO CARLA

Il Segretario Comunale  
F.to : Dott. Angelo Monolo

La sottoscritta Responsabile del Settore Amministrativo-Finanziario

**ATTESTA**

CHE la presente deliberazione:

- è stata pubblicata a questo Albo Pretorio il 27/12/2012 per rimanervi 15 gg. Consecutivi come previsto dall'articolo 124, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

La Responsabile  
F.to: Rag.Maria Luisa Giani

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, \_\_\_\_\_

La Responsabile del Settore Amministrativo-  
Finanziario  
Rag.Maria Luisa Giani

---

**ESECUTIVITA'**

- (X) dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)  
( ) esecutiva dopo 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

---

**RATIFICA – MODIFICA – ANNULLAMENTO - REVOCA**

- ( ) RATIFICATA con deliberazione consiliare n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_  
( ) MODIFICATA/RETTIFICATA con deliberazione G.C. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_  
( ) REVOCATA con deliberazione G.C. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_