



Comune di Magnago

PROVINCIA DI MI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 40 IN DATA 22/04/2015

OGGETTO:

RICOGNIZIONE ANNUALE ECCEDENZE DI PERSONALE E DOTAZIONE ORGANICA EX ART. 33, COMMA 1 DEL D.LGS. 165/2001, COME MODIFICATO DALL'ART. 16 DELLA LEGGE N. 183/2011 - ANNO 2015

L'anno duemilaquindici addì ventidue del mese di aprile alle ore diciassette e minuti trenta nella Sala delle Adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'Appello risultano presenti:

Cognome e Nome	Presente
1. PICCO CARLA - Sindaco	Sì
2. SCAMPINI ANDREA - Vice Sindaco	No
3. LOFANO ANGELO - Assessore	Sì
4. ALFANO FABIO - Assessore	Sì
5. GRASSI DANIELA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Assiste il Segretario Comunale Dott. Angelo Monolo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti la Sig.ra PICCO CARLA, nella sua qualità di Sindaco del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: RICOGNIZIONE ANNUALE ECCEDENZE DI PERSONALE E DOTAZIONE ORGANICA EX ART. 33, COMMA 1 DEL D.LGS. 165/2001, COME MODIFICATO DALL'ART. 16 DELLA LEGGE N. 183/2011 - ANNO 2015

Il Sindaco Sig.ra Carla Picco;

Ricordato che l'articolo 33 del D.lgs.165/2001, come sostituito dall'art. 16 della Legge 12 novembre 2011, n.183 ha ricostruito l'istituto della verifica delle eccedenze e dei soprannumeri come condizione imprescindibile al fine di poter programmare assunzioni, infatti in difetto di detta ricognizione annuale a mente dei commi 2 e 3 del novellato D.Lgs. 165/2001 che stabilisce "Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere";

Ritenuto che la condizione di soprannumero si rileva da una verifica numerico/formale condotta sulla dotazione organica dell'ente e resa palese dall'eventuale presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica, mentre la condizione di eccedenza si rileva, in primis, dalla condizione finanziaria non rispondente alle norme ed ai vincoli imposti dal legislatore in materia di spese di personale;

Dato atto che:

- ciascun Responsabile ha attestato l'assenza nell'ambito del settore diretto di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale per esigenze funzionali;
- il Responsabile del Servizio Personale ha attestato l'assenza in tutti i settori dell'Ente di situazioni di soprannumero ovvero di eccedenze di personale in relazione alla situazione finanziaria dell'Ente stesso;

Preso atto:

- che effettuata la ricognizione del personale assegnato ai diversi Settori dell'Ente anno 2015 ed in relazione alle esigenze funzionali di ogni singolo settore non emergono situazioni di soprannumero ed eccedenze di personale che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità e di collocamento in disponibilità;
- del rispetto del patto di stabilità per l'anno 2014;
- dell'incidenza delle spese di personale sul complesso delle spese correnti contenuta in una percentuale inferiore al 50%;
- che la dotazione organica di questo Ente, così come ad oggi definita ed approvata, consta di 59 unità di cui n. 40 posti coperti con una vacanza di organico pari al 32,20% e quindi carente in relazione al numero ed alla complessità dei procedimenti attribuiti ai singoli Settori;

Visto l'art.33 del D. Lgs. 165/2001;

Vista la deliberazione C.C. n. 23 del 30/07/2012;

Vista la deliberazione G.C. n. 1 del 15/01/2015;

PROPONE

- 1) di dare atto che nell'Ente, a seguito della ricognizione effettuata, non sono attualmente presenti dipendenti in soprannumero e in eccedenza;
- 2) di dare corso alla adozione del programma triennale del fabbisogno del personale 2015/2017 e del Piano annuale delle assunzioni per l'anno 2015 con separato atto;
- 3) di inviare copia della presente deliberazione al Dipartimento per la Funzione Pubblica;
- 4) di informare le R.S.U. dell'esito della ricognizione oggetto del presente atto.

Pareri ex art. 49, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 s.m.i., sostituito dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. 10/10/2012, n. 174 s.m.i:

*per la regolarità tecnica
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Maria Luisa Giani)

*per la regolarità contabile
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Rag. Maria Luisa Giani)

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione ed i pareri espressi ai sensi dell'art.49 del D.L.vo 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto di quanto espresso in proposta e ritenuto di approvare la stessa;

Con voti unanimi resi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

- 1) di dare atto che nell'Ente, a seguito della ricognizione effettuata, non sono attualmente presenti dipendenti in soprannumero e in eccedenza;
- 2) di dare corso alla adozione del programma triennale del fabbisogno del personale 2015/2017 e del Piano annuale delle assunzioni per l'anno 2015 con separato atto;
- 3) di inviare copia della presente deliberazione al Dipartimento per la Funzione Pubblica;
- 4) di informare le R.S.U. dell'esito della ricognizione oggetto del presente atto.

QUINDI

Al fine di consentire l'adozione dei conseguenti provvedimenti, con successiva votazione unanime la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. del 18 agosto 2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to : PICCO CARLA

Il Segretario Comunale
F.to : Dott. Angelo Monolo

La sottoscritta Responsabile del Settore Amministrativo-Finanziario

ATTESTA

CHE la presente deliberazione:

- è stata pubblicata a questo Albo Pretorio il 05/05/2015 per rimanervi 15 gg. Consecutivi come previsto dall'articolo 124, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

La Responsabile
F.to: Rag.Maria Luisa Giani

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, _____

La Responsabile del Settore Amministrativo-
Finanziario
Rag.Maria Luisa Giani

ESECUTIVITA'

- (X) dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
() esecutiva dopo 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

RATIFICA – MODIFICA – ANNULLAMENTO - REVOCA

- () RATIFICATA con deliberazione consiliare n. ____ del ____
() MODIFICATA/RETTIFICATA con deliberazione G.C. n. ____ del ____
() REVOCATA con deliberazione G.C. n. ____ del ____