



**COMUNE DI MAGNAGO**  
**Piazza Italia, 1 - 20020 Magnago (MI)**

Prot.458

Magnago,09/01/2018

**OGGETTO: Incarico di Comandante del Corpo di Polizia Locale . VIOLA WILLIAM**

**IL SINDACO**

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in base al quale:

- 1) si definisce l'organizzazione del Comune, individuando i settori quali strutture di massima dimensione dell'ente, oltre agli uffici del Segretario generale;
- 2) si individuano le figure professionali preposte a ricoprire le funzioni di responsabile di settore (art. 5, comma 3, lettera c) nel personale inquadrato nella categoria D, di cui al C.C.N.L. 31 marzo 1999;
- 3) si disciplinano gli aspetti relativi al conferimento, alla durata e alla revoca dell'incarico per lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (in seguito "Testo unico");

CONSIDERATO che:

- in base al principio per cui i poteri di indirizzo e controllo amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita, con provvedimento motivato, dal Sindaco, al personale individuato come responsabile dei servizi e degli uffici, risulta necessario procedere al rinnovo dei responsabili delle medesime strutture;
- l'attribuzione della responsabilità di un settore a ciascuno dei soggetti individuati risulta correlata all'esperienza e alla qualificazione professionale desumibile dagli elementi curricolari di ciascuno;
- nello svolgimento della propria attività i responsabili di settore dovranno attenersi alle disposizioni del regolamento di organizzazione del Comune, alle leggi vigenti nel tempo e alle direttive, quando emanate, loro impartite dal Sindaco e dagli assessori di riferimento;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 56 in data 21.05.2014 con la quale sono stati fissati i criteri generali per l'attribuzione degli incarichi per le posizioni organizzative, previsti dagli artt. 8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. sottoscritto in data 31 marzo 1999;

RICHIAMATI gli articoli 16 e 17 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi:

RICHIAMATO il precedente provvedimento sindacale prot. n.8774 del 27/06/2017 di incarico al Comandante del Corpo di Polizia Locale , per l'anno 2017, al Sig. Viola William;

Nell'ambito delle competenze previste dall'art. 109, comma 2 del Testo unico e dall'art. 17 del vigente regolamento di organizzazione;



**COMUNE DI MAGNAGO**  
**Piazza Italia, 1 - 20020 Magnago (MI)**

**CONFERISCE**

Al Comandante **Sig. Viola William**, ai sensi del CCNL 31 marzo 1999 l'incarico di

**COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE**

Per effetto del presente incarico, sono attribuiti al responsabile di settore tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dagli organi di governo del Comune, di cui all'articolo 107, comma 3, del Testo unico, secondo le modalità stabilite dallo statuto e dai regolamenti dell'ente, con particolare riferimento alla suddivisione di competenze per servizi prevista dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché le competenze che derivano dalle funzioni fondamentali di cui all'art. 19, comma 1, lettere b), c), d) e h) del D.L. 95/2012.

Per quanto riguarda la gestione del personale, compete al funzionario la gestione amministrativa ed organizzativa, con esclusione delle competenze assegnate al settore "Amministrativo Economico Finanziario" (contratti di assunzione; atti di inquadramento e liquidazione di emolumenti, pratiche pensionistiche).

Compete, altresì, la gestione degli aspetti disciplinari di competenza del responsabile di posizione organizzativa, secondo quanto previsto dall'ordinamento vigente (art. 55 del D.Lgs. n. 165/2001 e dal Capo V del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi).

Per quanto concerne atti a contenuto discrezionale (ad esempio: la concessione di aspettative ecc.), il servizio Amministrativo Finanziario / gestione Risorse Umane dovrà acquisire il parere preventivo e vincolante del funzionario interessato.

Al responsabile di settore sono assegnate le funzioni di datore di lavoro, limitatamente al settore di competenza, come meglio definito nell'ambito dell'assegnazione delle risorse e degli obiettivi del P.E.G. annuale.



**COMUNE DI MAGNAGO**  
**Piazza Italia, 1 - 20020 Magnago (MI)**

**L'INCARICO VIENE CONFERITO ALLE CONDIZIONI DI SEGUITO RIPORTATE**

**1. Durata.**

Ai sensi dell'articolo 16 del regolamento di organizzazione, l'incarico è conferito a decorrere dalla data del presente decreto e sino al 31/12/2018 e comunque, al fine di garantire l'ordinaria amministrazione, sino all'emanazione di nuovo decreto sindacale.

**2. Retribuzione.**

Il conferimento dell'incarico comporta l'assegnazione di una retribuzione di posizione nell'importo **10.600,00** lordi, su base annua, per tredici mensilità, rapportata alla durata effettiva dell'incarico di posizione organizzativa.

Tale trattamento assorbe tutte le indennità previste dal vigente C.C.N.L., compreso il lavoro straordinario, fatta eccezione per:

- lavoro straordinario prestato in occasione di consultazioni elettorali ad eccezione delle consultazioni comunali; i compensi relativi a tali prestazioni vengono comunque erogati in coerenza con la disciplina della retribuzione di risultato e, comunque, in aggiunta al relativo compenso, prescindendo dalla valutazione (art. 39 del CCNL integrativo 14 settembre 2000);
- corresponsione di compensi ISTAT o di altri Enti autorizzati per legge (art. 14 CCNL 1° aprile 1999), nonché dei compensi che specifiche leggi finalizzano alla incentivazione di prestazioni e di risultati (art. 15, comma 1, lettera k) CCNL 1 aprile 1999).

Spetta anche una retribuzione di risultato nella misura dal 10 al 25% della retribuzione di posizione. L'erogazione e la misura della retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione positiva dell'attività, ai sensi dell'art. 9, comma 4 del CCNL in data 31 marzo 1999 e dei criteri adottati da questa Amministrazione.

**3. Orario di lavoro.**

Nell'ambito dell'assetto organizzativo dell'Ente e del Settore di appartenenza, il Funzionario organizza la propria presenza in servizio ed il proprio tempo di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze della struttura cui è preposto e all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità, in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare.

Garantisce, comunque, l'orario di lavoro settimanale previsto dal CCNL, assicurando, in linea di massima, la compresenza con il restante personale negli orari d'ufficio.

Eventuali ulteriori prestazioni orarie necessarie all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi non danno diritto a retribuzione per lavoro straordinario (fatto salvo il caso di lavoro straordinario per il servizio elettorale come previsto al precedente punto 2.) o al recupero delle ore eccedenti.



**COMUNE DI MAGNAGO**  
**Piazza Italia, 1 - 20020 Magnago (MI)**

In relazione ad esigenze eccezionali che determinino una riduzione o un'interruzione del riposo fisiologico giornaliero, è garantito un adeguato recupero del tempo di riposo sacrificato alle necessità di servizio, nell'ambito del quadro complessivo delle prestazioni orarie eccedenti prestate.

**4. Valutazione**

L'attività dei responsabili di settore è sottoposta a valutazione annuale da parte del NVP ( nucleo valutazione performance), che la propone al Sindaco, ai fini dell'eventuale erogazione dell'indennità di risultato, in base ai CCNL vigenti e alla metodologia di valutazione vigenti.

La procedura trova disciplina nell'ambito del sistema integrato di valutazione permanente dell'ente e del personale e nel regolamento di organizzazione.

**5. Revoca.**

L'incarico può essere revocato anche prima della scadenza del termine di cui al precedente art. 1, per i seguenti motivi:

- intervenuti mutamenti organizzativi e/o funzionali in seno al Comune, adottati nelle forme previste dalla legge;
- responsabilità particolarmente grave o per specifici risultati negativi.

La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato. Il dipendente, in tal caso, resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle funzioni del profilo professionale, ai sensi dell'art. 9, comma 5 del CCNL in data 31 marzo 1999.

**6. Disposizioni di rinvio.**

Per tutto quanto non previsto, si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, nel codice civile (capo I, titolo II, libro V), nel contratto individuale di lavoro subordinato, nonché nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti del comparto regioni e autonomie locali.

Il Sindaco  
Picco Carla

Firma per accettazione:  
Viola William