



COMUNE DI MAGNAGO

Piazza Italia 1 – Magnago (MI) 20020 –

P.IVA 00950100156

**BANDO DI GARA SERVIZIO
MENSA SCOLASTICA ED
ALTRE UTENZE COMUNALI
NORME E CONDIZIONI PER
APPALTO DI SERVIZIO
(all. II B D.lgs. n. 163/06)**

PROCEDURA APERTA



COMUNE DI MAGNAGO

BANDO DI GARA PER APPALTO DI SERVIZIO

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA ED ALTRE UTENZE COMUNALI (all. II B D.lgs. n. 163/06) PROCEDURA APERTA

Il Comune di Magnago, vista la determinazione a contrarre n° 302 del 17/04/2014, intende procedere ad una gara d'appalto per l'affidamento del SERVIZIO MENSA SCOLASTICA ED ALTRE UTENZE COMUNALI – periodo dal 01/09/2014 al 31/08/2018, mediante procedura aperta:

1. **Ente Appaltante:** Comune di Magnago – Piazza Italia 1 – 20020 Magnago (Mi) – Italia - Tel. [0331/658305](tel:0331658305); fax [0331/306205](tel:0331306205); sito internet: www.comune.magnago.mi.it; pec: info@pec.comune.magnago.mi.it
2. **Categoria del servizio:** Categoria 17 dell'Allegato IIB del D.lgs. n° 163/2006 e s.m.i.;
3. **CIG:** 572521440D
4. **Denominazione:** Servizi di ristorazione scolastica ed altre utenze comunali;
5. **Descrizione:** Servizio di mensa scolastica ed altre utenze comunali. Modalità e condizioni dettagliate del servizio sono analiticamente indicate nel capitolato speciale d'appalto
6. **Importo complessivo presunto a base di gara:** € 1.920.000,00 (IVA esclusa) cui si aggiungono i costi per la sicurezza (DUVRI) pari ad € 3.920,00 oltre IVA cifra non ammessa al ribasso per un totale complessivo contrattuale collegato al quadriennio pari ad € 1.923.920,00 (IVA esclusa)
7. **C.P.C.:** 64; cpv 55524000-9 ristorazione scolastica
8. **Luogo di esecuzione:** Mense scolastiche e refettori adiacenti alle scuole primarie di Magnago e Bienate, scuola secondaria I grado di Magnago e scuola infanzia comunale di Magnago, nonché pasti anziani a domicilio
9. **Procedura di aggiudicazione:** Procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.lgs n° 163/2006 e s.m.i. con l'utilizzo del criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del d.lgs 163/2006 e dpr 207/2010 art. 120 e loro smi. Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida. Per offerte con punteggio finale uguale risulterà vincitore l'offerta con il miglior punteggio tecnico. In caso di parità anche nel punteggio tecnico si procederà con le modalità di cui ex art. 77 - R.D. 827/1924.
10. **Soggetti e requisiti di ammissione alla gara:** Solo le ditte, raggruppamenti di imprese o soggetti ex art. 34, D.Lgs. 163/2006 e smi in possesso dei requisiti così come dettagliati nel disciplinare di gara. **Requisito comunque imprescindibile** possedere la certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 versione 2008 per i servizi di refezione scolastica, con indicazione della data di prima emissione.
11. **Subappalto** non è ammesso il subappalto ad eccezione degli interventi manutentivi ordinari e straordinari, della disinfezione e derattizzazione di cui al capitolato speciale d'appalto
12. **Avvallimento** è ammesso. In tal caso per la partecipazione alla gara dovrà essere presentata a pena di esclusione la documentazione prevista dall'art. 49 comma 2 dlgs 163/2006 e smi

13. **Riferimenti alle disposizioni legislative, regolamentari od amministrative in causa:** esclusivamente articoli citati (trattandosi all. II B) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., Capitolato speciale d'appalto, bando di gara e disciplinare di gara;
14. **Eventuale indicazione delle facoltà per i prestatori dei servizi di presentare offerte per una parte dei servizi in questione:** è ammessa esclusivamente offerta per l'intero servizio;
15. **Durata del contratto:** anni quattro, dal 1 settembre 2014 al 31 agosto 2018;
16. **Lingua:** italiano;
17. **Denominazione e indirizzo del servizio al quale possono venire richieste informazioni e documenti:** Tutta la documentazione è disponibile gratuitamente sul sito del Comune di Magnago www.comune.magnago.mi.it sezione "Bandi di gara e contratti", oppure ritirata presso il Settore Servizi alla Persona del Comune dietro pagamento all'URP del Comune dei diritti di copia (0,30 centesimi per facciata, come da Regolamento Comunale) negli orari ordinari di apertura al pubblico.
Ogni richiesta di chiarimento ed informazione dovrà essere diretta al RUP per il tramite del protocollo dell'Ente esclusivamente per iscritto a mezzo PEC o FAX (fax 0331/306205 – PEC: info@pec.comune.magnago.mi.it).
Le risposte fornite saranno ritenute impegnative per l'Ente soltanto se redatte per iscritto
18. **Modalità di presentazione delle offerte e della documentazione:** Secondo quanto specificato nel disciplinare di gara
19. **Termini per la presentazione dell'offerta:** le ditte interessate dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Magnago il plico contenente l'offerta, nelle modalità e completo dei documenti specificati nel disciplinare di gara, con la dicitura "**Appalto Servizio Mensa Scolastica e altre utenze comunali periodo 1 settembre 2014 al 31 agosto 2018**", pena l'esclusione, **non più tardi delle ore 12.00 del giorno 24 maggio 2014**.
Il plico dovrà pervenire mediante consegna diretta al Protocollo comunale ovvero mediante Raccomandata A.R. Si precisa che non è consentita la presentazione delle offerte per via elettronica, PEC o via FAX.
Il recapito in tempo utile delle offerte è ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga all'Ufficio Protocollo dell'Ente in tempo utile, ovvero **entro le ore 12.00 del giorno 24 maggio 2014**.
Eventuali richieste di chiarimenti ed informazioni dovranno pervenire al responsabile del procedimento (RUP) per il tramite del protocollo dell'Ente, entro il **12 maggio**, e saranno adempite a mezzo fax o PEC, al più tardi entro il giorno **16 maggio 2014**.
Gli incaricati delle Ditte dovranno **obbligatoriamente** prendere visione dei luoghi dove devono eseguirsi i servizi previo **appuntamento** con il responsabile di procedimento, nei termini dettagliati nel disciplinare di gara.
20. **Persone autorizzate a presenziare all'apertura delle offerte:** Legali rappresentanti ditte offerenti, ovvero delegati muniti di specifica delega, comprovante la loro legittimazione a svolgere le attività in nome e per conto delle ditte concorrenti;
21. **Data, ora, luogo dell'apertura offerte:** La gara, in seduta pubblica, avrà inizio il giorno **26 maggio alle ore 11.30** presso il Municipio – Piazza Italia n. 1 – Magnago, procedendo alla verifica dei documenti per l'ammissione alla gara (BUSTA n. A), ammettendo od escludendo i partecipanti a seconda della regolarità od irregolarità accertata in seduta pubblica. La valutazione integrale proseguirà secondo le tempistiche ed i termini precisati nel disciplinare di gara.
22. **Criteri per l'aggiudicazione dell'appalto:** a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutata secondo i criteri di cui al Capitolato speciale d'appalto e delle modalità tutte indicate nel disciplinare di gara ai sensi D.lgs 163/2006 e s.m.i.
23. **Cauzioni ed altre forme di garanzia richieste:** Per partecipare alla gara, la Ditta, o l'impresa mandataria in caso di Associazione Temporanea di Impresa, dovrà costituire cauzione provvisoria di **euro 38.478,40** pari al 2% dell'importo stimato dell'appalto, nei modi e nelle forme previste dall'art. 75 del dlgs. 163/2006; nel caso di fideiussione bancaria o polizza assicurativa le stesse dovranno avere validità per almeno 180 giorni dalla data di apertura dell'offerta, dovrà avere come beneficiaria l'Amministrazione comunale di Magnago e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
Ai sensi dell'art. 75 comma 8 del Dlgs 163/2006 e s.m.i., l'offerta è altresì corredata a **pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo complessivo di

aggiudicazione, IVA esclusa, ai fini dell'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del citato Codice, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Se l'operatore economico è in possesso di certificazione del sistema di qualità di cui all'art. 75, comma 7 del D.lgs 163/2006 e dichiara di poterne documentare il possesso, l'importo della garanzia provvisoria e definitiva è ridotto del 50%.

24. **Modalità di esecuzione del servizio:** Il servizio dovrà essere svolto secondo le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto
25. **Modalità essenziali di finanziamento e pagamento:** Servizio finanziato con mezzi propri di bilancio. Il pagamento delle prestazioni sarà effettuato nel rispetto di quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto.
26. **Periodo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 6 mesi decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta. Decorso i 6 mesi, senza che si sia pervenuti all'aggiudicazione definitiva del servizio, i concorrenti potranno liberarsi dalla propria offerta mediante comunicazione scritta, che tuttavia resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'Amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva del contratto
27. **Pubblicazione:** Data pubblicazione in GURI (in data 23/04/2014) ed Albo pretorio on-line dell'Ente 23/04/2014 e successiva pubblicazione in GUCE e quotidiano nazionale
28. **RUP (Responsabile Unico Procedimento):** Antonella Tunesi (Responsabile P.O. Settore Servizi alla Persona del Comune di Magnago) 0331 658305 int 4 – fax 0331/306205 – PEC: info@pec.comune.magnago.mi.it in quanto incaricato giusto atto sindacale prot. N. 4326 del 10.4.2014
29. **Avvertenze:** La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione comunale appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione. Il Comune di Magnago, qualora sopraggiungessero ragioni di pubblico interesse, si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara stessa o di rinviare la data senza che i concorrenti preavvisati possano accampare pretese al riguardo.
E' vietata l'associazione ed il raggruppamento temporaneo di impresa concomitante o successivo all'aggiudicazione della gara. La violazione di tale divieto comporta l'annullamento dell'aggiudicazione e la nullità del contratto.
L'Aggiudicazione verrà confermata con apposita determinazione del Responsabile del Settore Servizi alla Persona ad esperimento della procedura di gara.
Il Comune si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti di partecipazione anche in capo a soggetti non aggiudicatari.
Per tutte le condizioni non previste, si fa espresso riferimento alle specifiche tutte dettagliate nel capitolato d'appalto e nel disciplinare di gara, nel rispetto degli articoli espressamente indicati del DLgs 163/200 e smi trattandosi di procedura di cui all'allegato II B

Magnago Lì 17/04/2014

Il Responsabile Unico del Procedimento
(Responsabile Settore Servizi alla Persona)
Antonella Tunesi