



# Comune di Magnago

PROVINCIA DI MI

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 110 IN DATA 17/10/2013

### OGGETTO:

**ADOZIONE PIANO TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2014-2016 E PIANO ANNUALE 2014**

L'anno duemilatredecim addì diciassette del mese di ottobre alle ore diciassette e minuti trenta nella Sala delle Adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'Appello risultano presenti:

Cognome e Nome	Presente
1. PICCO CARLA - Sindaco	Sì
2. SCAMPINI ANDREA - Vice Sindaco	Sì
3. LOFANO ANGELO - Assessore	Sì
4. ALFANO FABIO - Assessore	Sì
5. GRASSI DANIELA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Assiste il Segretario Comunale Dott. Angelo Monolo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti la Sig.ra PICCO CARLA, nella sua qualità di Sindaco del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## **OGGETTO: ADOZIONE PIANO TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2014-2016 E PIANO ANNUALE 2014**

L'Assessore ai Lavori Pubblici e Protezione Civile Andrea Scampini,

Premesso che l'art. 128 comma 1 del D. Lgs 163 del 12.04.2006 e s.m.i. prevede che "l'attività di realizzazione dei lavori pubblici di singolo importo superiore a 100.000 euro si svolge sulla base di un Programma Triennale e di suoi aggiornamenti annuali che le Amministrazioni predispongono ed approvano, nel rispetto dei documenti programmatici, già previsti dalla normativa vigente, e della normativa urbanistica, unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso";

Rilevato che i suddetti elaborati, devono essere compilati secondo gli schemi-tipo prefissati dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti dell'11 novembre 2011, recante: «Procedura e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici e per la redazione e la pubblicazione del programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'articolo 128 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni e degli articoli 13 e 271 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207»;

Rilevato altresì che, ai sensi dell'art. 128, comma 2 del D. Lgs. 163/2006 e dell'art. 5 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti dell'11 novembre 2011, lo schema di programma triennale adottato ed il relativo elenco annuale sono resi pubblici, prima della loro approvazione, mediante affissione nella sede dell'Ente per almeno sessanta giorni consecutivi ed eventualmente mediante pubblicazione sul sito internet della Stazione Appaltante, ai fini di pubblicità e trasparenza amministrativa;

Viste le schede componenti gli schemi del Programma Triennale 2014/2016 e dell'Elenco Annuale dei Lavori Pubblici per l'anno 2014, predisposte dal Responsabile di P.O. incaricato, secondo le proposte dell'Assessore di riferimento e tenuto conto della disponibilità della risorsa finanziaria e della previsione di incasso oneri di urbanizzazione;

Considerato, infine, che sussistono le condizioni di fatto e i presupposti di diritto per procedere all'adozione degli schemi del "Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2014/2016" e dell'"Elenco Annuale dei lavori per l'anno 2014", qui allegati per fare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che il Decreto 11/11/2011 del Ministero Infrastrutture e Trasporti stabilisce che le Amministrazioni aggiudicatrici possono altresì adottare il programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi per importi superiori a € 100.000,00 e che, allo stato attuale, questa Amministrazione non ha in previsione tali adempimenti come da dichiarazioni dei Responsabili di P.O. di ogni Settore;

### **PROPONE**

- 1) di adottare il "Programma Triennale 2014/2016" e l'"Elenco Annuale dei Lavori Pubblici per l'anno 2014" che si compongono delle schede tecniche così come richiesto dal D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti dell'11 novembre 2011, allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

- 2) di disporre l'invio del presente provvedimento e dei suoi allegati all'Ufficio Protocollo affinché ne predisponga l'affissione all'Albo Pretorio nonché sul sito internet dell'Ente, per sessanta giorni consecutivi.

Pareri ex art. 49, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 s.m.i., sostituito dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. 10/10/2012, n. 174 s.m.i.:

\*per la regolarità tecnica  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to (Geom. Casati Enrico)

\*per la regolarità contabile  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to (Rag. Maria Luisa Giani)

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione ed i pareri espressi ai sensi dell'art.49 del D.L.vo 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto di quanto espresso in proposta e ritenuto di approvare la stessa;

Con voti unanimi resi nei modi e forme di legge;

### **DELIBERA**

- 1) di adottare il "Programma Triennale 2014/2016" e l' "Elenco Annuale dei Lavori Pubblici per l'anno 2014" che si compongono delle schede tecniche così come richiesto dal D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti dell'11 novembre 2011, allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di disporre l'invio del presente provvedimento e dei suoi allegati all'Ufficio Protocollo affinché ne predisponga l'affissione all'Albo Pretorio nonché sul sito internet dell'Ente, per sessanta giorni consecutivi.

### **QUINDI**

Con successiva votazione unanime la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente  
F.to : PICCO CARLA

Il Segretario Comunale  
F.to : Dott. Angelo Monolo

La sottoscritta Responsabile del Settore Amministrativo-Finanziario

**ATTESTA**

CHE la presente deliberazione:

- è stata pubblicata a questo Albo Pretorio il 28-ott-2013 per rimanervi 15 gg. Consecutivi come previsto dall'articolo 124, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

La Responsabile  
F.to: Rag.Maria Luisa Giani

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, \_\_\_\_\_

La Responsabile del Settore Amministrativo-  
Finanziario  
Rag.Maria Luisa Giani

---

**ESECUTIVITA'**

- (X) dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)  
( ) esecutiva dopo 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

---

**RATIFICA – MODIFICA – ANNULLAMENTO - REVOCA**

- ( ) RATIFICATA con deliberazione consiliare n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_  
( ) MODIFICATA/RETTIFICATA con deliberazione G.C. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_  
( ) REVOCATA con deliberazione G.C. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_