

Marca da bollo € 16,00
(solo per autorizzazioni temporanee)

AL
COMUNE DI MAGNAGO
CORPO DI POLIZI A LOCALE

OGGETTO: art. 381 D.P.R. n. 495/1992 – richiesta rilascio “Contrassegno di parcheggio per disabili”

In applicazione all’art. 381 del D.Lgs. n. 495/1992 (Regolamento di Esecuzione e di Attuazione del Codice della Strada), così come modificato dal D.P.R. n. 151/2012,

il/la sottoscritto/a
nato/a a(.....) il/...../.....
residente a(.....) in via/piazza n.
n. di telefono: - e-mail:;
Codice Fiscale

CHIEDE

per se stesso/a, in qualità di persona disabile, con capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta;

in qualità di genitore/tutore di
nato/a a(.....) il/...../.....
residente a(.....) in via/piazza n.,
persona disabile, con capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta;

il **RILASCIO** dell’autorizzazione prevista dall’art. 381, comma 2, del D.P.R. n. 495/1992 ed il contestuale rilascio del “contrassegno di parcheggio per disabili” di cui alla figura V.4 dell’art. 381 del D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di Esecuzione e di Attuazione del Codice della Strada), così come modificato dal D.P.R. n. 151/2012.

A tale scopo allega:

- certificazione medica, rilasciata dall’Ufficio Medico Legale della competente Azienda Sanitaria Locale, attestante la sussistenza di una effettiva capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta;
- copia del documento di riconoscimento;
- n. 2 foto tessera.

il **RINNOVO** dell’autorizzazione n del/...../....., avente validità quinquennale, prevista dall’art. 381, comma 2, del D.P.R. n. 495/1992 ed il contestuale rilascio del “contrassegno di parcheggio per disabili” di cui alla alla figura V.4 dell’art. 381 del D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di Esecuzione e di Attuazione del Codice della Strada), così come modificato dal D.P.R. n. 151/2012.

A tale scopo allega:

- certificazione, rilasciata dal medico curante, attestante il persistere delle condizioni che hanno dato luogo al precedente rilascio;
- copia del documento di riconoscimento;
- n. 2 foto tessera.

il rilascio di un **DUPLICATO** per **DETERIORAMENTO** **SMARRIMENTO** **FURTO** del contrassegno n. rilasciato dal Comune di(.....) in data/...../..... e avente scadenza il/...../.....

A tale scopo allega:

- copia della denuncia di smarrimento/furto;
- copia del documento di identità;
- n. 2 foto tessera.

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, di aver preso visione dell'informativa sotto riportata.

Magnago, li

.....
(Firma)

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Magnago, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 0331658305 - PEC: info@pec.comune.magnago.mi.it - Email: info@comune.magnago.mi.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy@comune.magnago.mi.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell'ambito del presente procedimento di rilascio o rinnovo o sostituzione del contrassegno per invalidi residenti nel Comune di Magnago ai sensi del DPR 151/2012.

Si informa inoltre che i dati sanitari comunicati, saranno trattati unicamente per le finalità di cui alla presente informativa relativamente al rilascio/rinnovo/sostituzione del contrassegno per invalidi residenti nel Comune di Magnago ai sensi del DPR 151/2012.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.