



AL CORPO DI POLIZIA LOCALE
PIAZZA ITALIA N. 3
20020 MAGNAGO (MI)

Oggetto:

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA PERMANENTE DI SUOLO PUBBLICO ED EVENTUALE EMISSIONE DI ORDINANZA DI DIVIETO DI SOSTA CHIUSURA STRADA ANCHE PARZIALE.

Il sottoscritto Signor/Impresa/Ditta _____
residenza/sede a _____ via/p.zza _____ nr. _____
codice fiscale/partita IVA nr. _____ Tel. _____
Pec _____ mail _____

(Tutti i campi sopra riportati devono essere obbligatoriamente compilati)

CHIEDE

- L'Autorizzazione per l'occupazione temporanea permanente di suolo pubblico a Magnago, in Via/Piazza _____ nr. _____ per i seguenti motivi: _____
- L'Ordinanza per vietare/chiedere la sosta la chiusura anche parziale della Via/Piazza _____ nr. _____ per i seguenti motivi: _____

dichiara, sotto la propria responsabilità, che le dimensioni dell'area pubblica da occupare sono le seguenti:

Lunghezza mt. _____ Larghezza mt. _____ Altezza mt. _____ per un totale di m². _____

L'occupazione viene richiesta per il/i giorno/i: Il giorno ___/___/___ dalle ore ___/___ alle ore ___/___

Dalle ore ___/___ del giorno ___/___/___ alle ore ___/___ del giorno ___/___/___

- occupa non occupa aree di parcheggio come da planimetria allegata .
- si tratta non si tratta di occupazione del suolo con ponteggio o cesata di cantiere.
- si tratta non si tratta di occupazione del suolo relativa ad area privata.
- si tratta non si tratta di occupazione del suolo con ponteggio o cesata di cantiere con esposizioni insegne per fini pubblicitari e commerciali .
- allacciamento idrico nuova presa gas allacciamento fognario _____

Ditta esecutrice dei lavori: _____ c.f./p.iva _____

pec _____ sede legale a _____

via _____ n. _____ tel _____;

Responsabile del Cantiere _____ tel _____

Si allega la seguente documentazione **OBBLIGATORIA** :

- estremi della concessione/autorizzazione/comunicazione rilasciata dall'Ufficio Tecnico-LL.PP. relativa ai lavori da eseguire n. _____ del _____;
- Planimetria della zona interessata dai lavori /installazione del ponteggio/della cesata, evidenziando in rosso l'area da occupare;
- estremi Autorizzazione di manomissione stradale rilasciata dall'Ufficio Tecnico-LL. PP. (solo per le manomissioni stradali);
- planimetria dell'area interessata dai lavori con indicazione della segnaletica stradale prevista e dei percorsi alternativi proposti (nei casi di chiusura strada).
- _____

Il richiedente Signor/Impresa/Ditta si impegna ad osservare tutte le condizioni contenute nelle Leggi e nei Regolamenti vigenti in materia, nonché tutte le altre norme che l'Amministrazione Comunale ritenesse di prescrivere.

DICHIARA

- **Di essere informato che la durata del procedimento è fissata in gg. 30 (trenta) e che la richiesta deve essere obbligatoriamente presentata per via telematica a mezzo l'indirizzo PEC: info@pec.comune.magnago.mi.it ;**
- che installerà almeno con un anticipo di 48 ore tutta la segnaletica prescritta a propria cura e spese, e che sarà a conforme al D.P.R. 495/92 e che la stessa sarà integrata con apposita indicazione del giorno e dell'ora in cui i lavori avranno inizio ;
- che la disciplina della circolazione veicolare e pedonale durante l'esecuzione dei lavori avverrà SEMPRE in ragione di sicurezza per l'incolumità dei cittadini;
- che i disagi creati saranno ridotti al minimo , fatte salve le cautele di cui al punto precedente;
- che se i lavori dovessero interessare più strade , le eventuali chiusure al traffico veicolare e/o pedonale non ne potranno interessare più di una contemporaneamente;
- che provvederà con propri mezzi, a garantire una corretta e puntuale informazione ai residenti e attività produttive della zona interessata dai lavori;
- di essere informato che qualora la presente istanza non fosse compilata in ogni sua parte (vedi nr. civici) e/o di qualche allegato, la durata del procedimento s'intende automaticamente interrotta sino a sua completa integrazione. In del caso il responsabile del procedimento provvederà ad inviarne comunicazione scritta anche a mezzo mail alla quale il richiedente dovrà ottemperare entro 24 ore;
- che provvederà anche a lungo termine ad un controllo costante e assiduo dei ripristini degli scavi in modo da evitare qualsiasi pericolo;
- di aver preso visione dell'informativa sotto riportata.

_____ , lì _____

Firma e timbro del richiedente Signor/Impresa/Ditta

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Magnago, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 0331658305 - PEC: info@pec.comune.magnago.mi.it - Email: info@comune.magnago.mi.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy@comune.magnago.mi.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell'ambito del presente procedimento per il rilascio di autorizzazione per l'occupazione temporanea o permanente di suolo pubblico.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.