

## OBIETTIVO STRATEGICO GESTIONALE INNOVATIVO

DIRIGENTE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI				
////	AMMINISTRATIVO/PERSONALE	SERVIZI ALLA PERSONA/LL.PP./AMBIENTE E TERRITORIO				
OBJ Strategico DUP		Missione	<b>01</b>			
OBJ Operativo DUP		Programma	<b>10</b>			
Titolo Obiettivo:	<b>ATTIVAZIONE MODALITÀ FLESSIBILI DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA - SMART WORKING</b>					
Descrizione Obiettivo:	<p>Attivare il ricorso, in via prioritaria, al lavoro agile come forma più evoluta anche di flessibilità di svolgimento della prestazione lavorativa, in un'ottica di progressivo superamento del telelavoro.                      Applicazione della circolare n.1 del 4 marzo 2020 con oggetto "Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa", in relazione allo stato emergenziale determinato dal diffondersi del virus Covid-19, in applicazione del D.L. 9/2020</p> <p>Superato il periodo di emergenza e nell'ottica dell'efficienza organizzativa e della produttività del lavoro, l'obiettivo persegue nella finalità della estensione dell'utilizzo del lavoro agile orientata alla responsabilizzazione del personale e la rivisitazione dei processi di lavoro mediante la redazione di singoli progetti individuali da parte di ogni Responsabile di Settore.</p> <p>Una ulteriore finalità è quella di promuovere un radicale cambiamento della cultura organizzativa aziendale, per orientare sempre più la prestazione lavorativa individuale e collettiva dalla logica dell'adempimento alla logica del risultato.</p>					
	Tempi di realizzazione	2020	2021	2022		
		<b>x</b>				
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Analisi organizzativa interna/individuazione ruoli e soggetti interessati/raccolta istanze	5	Verifica periodica e reportistica			
2	Formalizzazione della informativa sicurezza e del disciplinare individuale, che definiscono obblighi, vincoli, orario minimo garantito e modalità operative SmartW					
3	Individuazione modalità di autorizzazione/attivazione, stabilendo soggetti responsabili e modalità attuative formali					
4	Definizione delle misure organizzative (ev. turnazione tra lavoro agile e in ufficio) e tecniche individuali, compreso attività informatiche (VPN ecc.)					
INDICATORI DI RISULTATO						
<b>Indici di Quantità</b>		ATTESO 2020	RAGGIUNTO	Scost.	2021	2022
N. dipendenti in smart-work o lavoro agile		27				
N. riunioni di coordinamento - conferenze responsabili/dirigenti		3				
N. circolari interne informative emesse su vari canali		5				
N. ore formazione interna erogata per i dipendenti in lavoro agile		134				
N. Settori/i interessati da attività da svolgere in SW		4				
<b>Indici di Qualità</b>		ATTESO 2020	RAGGIUNTO	Scost.	2021	2022
%le dipendenti in smart-working su tot dipendenti		72%				
% adeguamento strumentazione informatiche per SW		100%				

## OBIETTIVO STRATEGICO GESTIONALE INNOVATIVO

DIRIGENTE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
////	AMMINISTRATIVO/PERSONALE	SERVIZI ALLA PERSONA/LL.PP./AMBIENTE E TERRITORIO			
OBJ Strategico DUP		Missione	<b>01</b>		
OBJ Operativo DUP		Programma	<b>10</b>		
% tasso di assenteismo nei settori coinvolti da SW	0%				

## OBIETTIVO STRATEGICO GESTIONALE INNOVATIVO

DIRIGENTE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
////	AMMINISTRATIVO/PERSONALE	SERVIZI ALLA PERSONA/LL.PP./AMBIENTE E TERRITORIO	
OBJ Strategico DUP		Missione	<b>01</b>
OBJ Operativo DUP		Programma	<b>10</b>

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

## OBIETTIVO STRATEGICO GESTIONALE INNOVATIVO

DIRIGENTE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
////	AMMINISTRATIVO/PERSONALE	SERVIZI ALLA PERSONA/LL.PP./AMBIENTE E TERRITORIO	
OBJ Strategico DUP		Missione	<b>01</b>
OBJ Operativo DUP		Programma	<b>10</b>

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	GIANI MARIA LUISA				
D	TUNESI ANTONELLA				
D	CASATI ENRICO				
D	PASTORI FRANCESCO				
C	TORNO CRISTINA				
C	MOCCHETTI EMILIANA				
C	GRASSI CLELIA				
B3	MELONCELLI ELENA				
C	VICECONTI RITA				
C	CONSOLARO SABRINA				
C	CACCIA GIULIANA				
B3	BIANCHI EMANUELA				
B3	CATTANEO MARTINA				
B4	BASSI ROBERTA				
C	FITTIPALDI MARISA				
B3	BIENATI INGRID				
B7	PISONI ROSALINDA				
C	CALLONI CRISTINA				
C	FERRE' ROSELLA				
C	ROSSI MATTEO				
C	RIZZI TERESA				
C	GALLAZZI PIERA				
D	PEREGO BARBARA				
C	CIRCINCIONE RICCARDO				
C	RUDONI STEFANIA				
C	PISANI ANNALISA				
C	PONTONE MARIA ROSARIA				
<b>27</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		<b>€ -</b>