



**COMUNE DI MAGNAGO**

Piazza Italia 1 – Magnago (MI) 20020 – P.IVA 00950100156  
Tel. 0331/658305 – Fax 0331/306205  
PEC: [info@pec.comune.magnago.mi.it](mailto:info@pec.comune.magnago.mi.it)  
[www.comune.magnago.mi.it](http://www.comune.magnago.mi.it)  
**CODICE AUSA 0000171821**

**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE DI PARTENARIATO PUBBLICO-PRIVATO AI SENSI DELL'ART. 183, COMMI 15 E 16 DEL D. LGS. N. 50/2016 AVENTE AD OGGETTO LA PROGETTAZIONE, LA REALIZZAZIONE, LA MANUTENZIONE E LA GESTIONE DI IMMOBILE DESTINATO A RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE**

**1. Oggetto del presente Avviso Pubblico**

**1.1.** Il presente avviso, in attuazione della delibera di indirizzo della Giunta Comunale n. 27 del 18/03/2021, ha come obiettivo quello di sollecitare operatori economici interessati ad avanzare al Comune di Magnago proposte di partenariato pubblico-privato per la progettazione, la realizzazione e la gestione di una RSA. Nello specifico, le suddette proposte dovranno essere formulate ai sensi dell'art. 183, commi 15 e 16 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

**1.2.** L'intervento oggetto del presente avviso non è presente negli atti di programmazione del Comune, benché lo stesso sia uno degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale.

**1.3.** Il Comune dispone dell'area in via Don Milani 5, su cui localizzare l'intervento oggetto del presente avviso. Si tratta, nello specifico, dell'area catastalmente così identificata: foglio n. 20 del mappale 122 parte non edificata da frazionare, (superficie destinata all'intervento pari a mq 7000) sulla quale il Comune segnala sin da ora, la propria disponibilità a valutare la costituzione di un diritto di superficie che potrà essere considerato, dunque, nella formulazione della proposta da parte degli operatori economici interessati.

**1.4.** Si segnala che l'esito della procedura regolata dal presente avviso è quello di individuare una proposta, come sopra sinteticamente descritta, che – sussistendone i presupposti – potrà essere dichiarata fattibile ai sensi e con gli effetti previsti dall'art. 183, comma 15, del D. Lgs. n. 50/2016.

Di conseguenza:

- (i) con la presente procedura non viene aggiudicato alcun contratto pubblico. Tale aggiudicazione, potrà essere infatti oggetto, ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D. Lgs. n. 50/2016, di successiva procedura di gara una volta individuata la proposta di partenariato dichiarata fattibile;
- (ii) la dichiarazione di fattibilità di una delle proposte presentate, secondo quanto stabilito dagli orientamenti giurisprudenziali applicabili, non darà alcun diritto al proponente di pretendere dal Comune la successiva attivazione, anche entro un termine specifico, della procedura di aggiudicazione del contratto di partenariato;
- (iii) la valutazione della fattibilità di una delle proposte presentate, sempre alla luce degli orientamenti giurisprudenziali in materia, è espressione di ampia discrezionalità dell'Amministrazione Comunale. Di conseguenza, il Comune si riserva il diritto di non dichiarare nessuna proposta fattibile, specificandone le relative ragioni. Pertanto, gli operatori economici interessati vengono sin da ora edotti del fatto che, in tal caso, non spetterà alcun pagamento, a qualsivoglia titolo, di somme connesse alla formulazione della proposta e/o alla partecipazione alla presente procedura.

## **2. Amministrazione aggiudicatrice**

**2.1.** L'amministrazione aggiudicatrice è il Comune di Magnago, recapiti:

- (i) Indirizzo: Piazza Italia,1 - Magnago (MI) 20020
- (ii) RUP: Antonella Tunesi – Responsabile Settore Servizi alla Persona
- (iii) e-mail: info@comune.magnago.mi.it
- (iv) PEC: info@pec.comune.magnago.mi.it
- (v) Telefono: 0331/658305
- (vi) Telefax: 0331/306205

## **3. Soggetti ammessi a presentare una proposta**

**3.1.** Trattandosi di proposta di partenariato pubblico privato e tenuto conto che, allo stato, è ancora vigente in via transitoria l'art. 95 del D.P.R. n. 207/2010, possono presentare una proposta tutti gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016.

**3.2.** Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice dei contratti pubblici.

**3.3.** È vietato presentare proposta singolarmente e, contestualmente, in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. Tale divieto si applica anche alle proposte presentate da raggruppamenti o consorzi ordinari che abbiano al loro interno uno o più operatori in comune.

**3.4.** I divieti del punto 3.3 si estendono anche ai consorzi stabili e ai consorzi di cooperative di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016.

**3.5.** La violazione delle previsioni dei punti 3.3 e 3.4 che precedono comportano la non valutazione di tutte le proposte interessate.

#### **4. Requisiti di ordine generale per l'ammissione alla selezione**

**4.1.** Gli operatori economici interessati, per poter essere ammessi alla selezione, dovranno dichiarare:

- (i) di non trovarsi nelle situazioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- (ii) di essere iscritti nel registro delle imprese della Camera di commercio territorialmente competente, ove applicabile, per oggetto e attività coerenti con l'appalto;
- (iii) di essere iscritti in altro registro o albo, a seconda dell'attività d'impresa o professionale svolta;
- (iv) di non trovarsi nelle situazioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 e all'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 39/2013.

**4.2.** In caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o consorzio stabile, i suddetti requisiti devono essere posseduti da ciascun operatore economico interessato.

**4.3.** Fermo restando quanto precede, in caso di operatori economici di cui all'art. 46, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, questi dovranno possedere, se concorrenti in raggruppamento con altri operatori, oppure essere in grado di dimostrare il possesso, se semplicemente indicati come progettisti da parte di altri operatori, i seguenti requisiti di idoneità di cui al D.M. n. 263/2016:

- (i) professionista singolo:
  - (a) essere in possesso di diploma di laurea (DL) vecchio ordinamento ovvero Laurea Specialistica (LS) ora denominata Laurea Magistrale (LM) in Architettura o in Ingegneria o equipollente;
  - (b) abilitazione alla professione e iscrizione all'albo di appartenenza alla data di pubblicazione del bando relativo al presente appalto;
  - (c) essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 per lo svolgimento dell'attività di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;
  - (d) titoli specialistici in materia di prevenzione incendi e in tema di efficientamento energetico;
- (ii) studio associato, con riferimento al professionista o ai professionisti associati che svolgeranno le prestazioni oggetto di affidamento, il cui nominativo/i dovrà essere indicato in DGUE:
  - (a) essere in possesso di diploma di laurea (DL) vecchio ordinamento ovvero Laurea Specialistica (LS) ora denominata Laurea Magistrale (LM) in Architettura o in Ingegneria o equipollente;
  - (b) abilitazione alla professione e iscrizione all'albo di appartenenza alla data di pubblicazione del presente avviso;
  - (c) essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 per lo svolgimento dell'attività di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;

- (d) titoli specialistici in materia di prevenzione incendi e in tema di efficientamento energetico;
- (iii) società di professionisti:
- (a) avere un organigramma conforme all'art. 2 del D.M. 263/2016, regolarmente comunicato ad ANAC ai sensi dell'art. 6 del citato di D.M.;
- (b) con riferimento al professionista o ai professionisti che svolgeranno le prestazioni oggetto di affidamento, il cui nominativo/i dovrà essere indicato in sede di DGUE:
- essere in possesso di diploma di laurea (DL) vecchio ordinamento ovvero Laurea Specialistica (LS) ora denominata Laurea Magistrale (LM) in Architettura o in Ingegneria o equipollente;
  - abilitazione alla professione e iscrizione all'albo di appartenenza alla data di pubblicazione del presente avviso;
  - essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 per lo svolgimento dell'attività di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;
  - titoli specialistici in materia di prevenzione incendi e in tema di efficientamento energetico;
- (iv) società di ingegneria:
- (a) avere un organigramma conforme all'art. 3 del D.M. 263/2016, regolarmente comunicato ad ANAC ai sensi dell'art. 6 del citato di D.M.;
- (b) avere un direttore tecnico in possesso dei requisiti di cui all'art. 3, comma 2, del D.M. n. 263/2016;
- (c) con riferimento al professionista o ai professionisti che svolgeranno le prestazioni oggetto di affidamento, il cui nominativo/i dovrà essere indicato in sede di DGUE:
- essere in possesso di diploma di laurea (DL) vecchio ordinamento ovvero Laurea Specialistica (LS) ora denominata Laurea Magistrale (LM) in Architettura o in Ingegneria o;
  - abilitazione alla professione e iscrizione all'albo di appartenenza alla data di pubblicazione del presente avviso;
  - essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 per lo svolgimento dell'attività di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;
  - titoli specialistici in materia di prevenzione incendi e in tema di efficientamento energetico.

**5. Requisiti di cui all'art. 183, comma 17, del D. Lgs. n. 50/2016, per l'ammissione alla selezione**

**5.1.** Gli operatori economici interessati devono possedere i seguenti requisiti:

(i) attestazione SOA, in corso di validità, con eventuale indicazione relativa al possesso dei requisiti per l'esecuzione dell'attività di progettazione. Da detta attestazione deve risultare una qualificazione dell'operatore per categorie e classifiche adeguate all'esecuzione dei lavori oggetto della proposta;

(ii) capitale sociale non inferiore ad un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento oggetto della proposta;

(iii) fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del presente avviso non inferiore al dieci per cento del valore dell'investimento, da determinare alla luce della proposta;

(iv) svolgimento nei cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso di servizi analoghi a quello oggetto della concessione per un importo medio non inferiore al cinque per cento del valore dell'investimento, da determinare alla luce della proposta;

(v) svolgimento nei cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso di almeno un servizio analogo a quello della concessione per un importo medio pari ad almeno il due per cento del valore dell'investimento, da determinare alla luce della proposta.

**5.2. Se i soggetti interessati NON intendono eseguire direttamente i lavori,** dovranno essere posseduti unicamente i requisiti indicati nei punti da (ii) a (v) di cui al punto 5.1 che precede.

**5.3.** È in ogni caso possibile, ai fini dell'accesso alla presente selezione, il possesso dei requisiti per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della proposta, come previsto dall'art. 183, comma 17, del D. Lgs. n. 50/2016, in alternativa al possesso dei requisiti del concessionario. Si tratta quindi dei seguenti requisiti: attestazione SOA per categorie e classifiche adeguate ai lavori oggetto della proposta, possesso dei requisiti per la progettazione secondo quanto previsto dalla Linee Guida ANAC n. 1 (anche tramite indicazione di un soggetto progettista in grado di dimostrarne il possesso) e svolgimento nell'ultimo triennio di servizi analoghi a quelli oggetto della proposta.

## **6. Informazioni per la formulazione delle proposte**

**6.1.** Per garantire la massima trasparenza e parità di trattamento, le proposte dovranno essere formulate attraverso la composizione di un plico, chiuso e sigillato in maniera tale da garantire la segretezza del suo contenuto. All'esterno del plico dovrà essere indicato il nominativo e i riferimenti (indirizzo e codice fiscale) degli operatori economici che formuleranno la proposta, nonché la seguente dicitura: *“NON APRIRE. Contiene proposta di PPP per la progettazione, il finanziamento, la realizzazione, la manutenzione e la gestione di una nuova RSA”*.

**6.2.** Il plico di cui al punto 6.1 che precede dovrà contenere a sua volta, sempre per ragioni di massima trasparenza e parità di trattamento, le due seguenti buste, come di seguito denominate:

- (v) Busta A: Documentazione amministrativa;
- (vi) Busta B: Proposta di PPP.

## **7. Contenuto della Busta A Documentazione amministrativa**

**7.1.** Nella Busta A Documentazione amministrativa, dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

- (vii) domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante, presentata secondo quanto indicato nel modello denominato **allegato B** al presente Avviso. L'utilizzo di tale modello non è vincolante per gli operatori economici. Nel caso di non utilizzo di detto modello, la domanda di partecipazione dovrà comunque contenere tutte le informazioni e dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, integrative del DGUE di seguito indicate:
  - (a) dichiarazione, a completamento del modello DGUE, in ordine all'assenza di ipotesi di grave errore professionale di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), c-bis), c-ter) e c-quater) del D. Lgs. n. 50/2016;
  - (b) dichiarazione, a completamento del modello DGUE, che la documentazione e/o le dichiarazioni presentate nell'ambito della presente procedura di gara sono veritiere (art. 80, comma 5, lett. f-bis del D. Lgs. n. 50/2016);
  - (c) dichiarazione, a completamento del modello DGUE, di non aver alcuna iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (art. 80, comma 5, lett. f-ter del D. Lgs. n. 50/2016);
  - (d) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001, nonché dell'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 39/2013;
  - (e) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Avviso e in tutti gli atti posti in procedura;
  - (f) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione della proposta di quanto previsto dal Codice dei Contratti Pubblici e dalle Linee Guida ANAC n. 9 in tema di partenariato pubblico privato;

Si precisa che la domanda di partecipazione, in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari costituendi, dovrà essere presentata da tutti gli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

In caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, i concorrenti dovranno presentare copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza un operatore economico qualificato come mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In caso di consorzio ordinario già costituito, dovrà essere presentata copia autenticata dell'atto costitutivo e dello statuto;

- (viii) domanda di partecipazione per soggetti di cui all'art. 46, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2020, anche ove gli stessi fossero semplicemente indicati e non raggruppati o consorziati; tutto ciò al solo fine di poter avere evidenza della possibilità che i progettisti possano dimostrare il possesso dei requisiti necessari. Al riguardo, tale domanda dovrà essere sottoscritta dal professionista o dal legale rappresentante dello studio associato, società di professionisti o società di ingegneria, e potrà essere presentata secondo quanto indicato nel modello denominato **allegato B1**, allegato al presente Avviso. L'utilizzo di tale modello non è vincolante per gli operatori economici. Nel caso di non utilizzo di detto modello, la domanda di partecipazione dovrà comunque contenere tutte le informazioni e dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, integrative del DGUE indicate al punto 7.1(i) che precede;
- (ix) Documento di Gara Unico Europeo relativo a tutti i soggetti partecipanti e componenti i diversi operatori plurisoggettivi, per la cui compilazione dovranno seguirsi le direttive impartite dalla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18 luglio 2016, n. 3. Si allega schema di DGUE, **allegato C**  
Il DGUE dovrà essere compilato dai soggetti progettisti anche ove gli stessi fossero solo indicati e non anche raggruppati o consorziati con altri soggetti che avanzano la proposta; tutto ciò al solo fine di poter avere evidenza della possibilità che i progettisti possano dimostrare il possesso dei requisiti necessari.
- (x) nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti costituenti, apposita dichiarazione che contenga l'impegno, da confermare nell'ambito della futura gara e in caso di aggiudicazione della stessa, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto indicato come capogruppo, il rispetto della disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni. Si precisa che tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i componenti i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti di imprese costituenti. A tale fine, può essere fatto riferimento al modello denominato **allegato D**, allegato al presente avviso. Resta inteso che l'utilizzo di detto modello non è vincolante per gli operatori economici;
- (xi) in caso di consorzi ordinari costituenti, apposita dichiarazione che contenga l'impegno, da confermare nell'ambito della futura gara e in caso di aggiudicazione della stessa, a costituire il consorzio. Si precisa che tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i componenti i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti di imprese costituenti. A tale fine, può essere fatto riferimento al modello denominato **allegato D** indicato al punto che precede. Resta inteso che l'utilizzo di detto modello non è vincolante per gli operatori economici.
- (xii) eventuale procura, in copia autentica, nel caso in cui la presentazione della proposta avvenga da parte di procuratori;

- (xiii) garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, strutturata secondo quanto indicato al successivo punto 10 del presente avviso, in attuazione di quanto previsto dall'art. 183, comma 15, del D. Lgs. n. 50/2016;
- (xiv) documentazione attestante il possesso delle certificazioni di qualità e/o altro previste dall'art. 93 comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 ai fini della riduzione della garanzia provvisoria, comprese indicazioni circa lo *status* di micro, piccola e media impresa;
- (xv) nel caso in cui vi fosse una situazione di controllo di cui all'art. 80, comma 5, lett. m), del D. Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico offerente dovrà inserire nella busta Documentazione Amministrativa, in aggiunta alle dichiarazioni e alla documentazione sopra indicata, anche documentazione, da denominare "Situazione di Controllo", contenente la documentazione e informazioni utili a dimostrare che l'eventuale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione della proposta.

**7.2.** La documentazione indicata al precedente punto 7.1 dovrà essere presentata su supporto informatico (CD, DVD, chiavetta USB). Le dichiarazioni rese attraverso file originali digitali o attraverso scansioni di documenti cartacei devono essere (questi ultimi oltre che muniti di dichiarazione di conformità all'originale) in formato .pdf, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del concorrente. Si segnala che sono accettate sia firme PADES, sia firme CADES. Non saranno accettate, e quindi considerate come non apposte, firme apposte con altre modalità.

**7.3.** Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va inserita, come sopra ricordato, la relativa procura.

**7.4.** In caso di R.T.I. o consorzio NON ancora costituiti tutti i documenti facenti parte della documentazione amministrativa dovranno essere firmati, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti degli operatori economici facenti parte dell'R.T.I. o del Consorzio costituendo, per quanto di rispettiva competenza.

## **8. Contenuto della Busta B Proposta di PPP**

**8.1.** Nella Busta B Proposta di PPP, dovrà essere inserita la proposta di ciascun operatore interessato.

**8.2.** La proposta, in conformità a quanto previsto dall'art. 183 del D. Lgs. n. 50/2016, dovrà contenere:

- (i) un progetto di fattibilità tecnico-economica. Tale progetto, coerente con quanto previsto dall'art. 23 del D. Lgs. n. 50/2016, dovrà contemplare tutti gli elaborati previsti dagli artt. da 17 a 23 del D.P.R. n. 207/2010, ancora oggi vigenti in via transitoria;
- (ii) uno schema di convenzione unico, contenente la regolazione dei rapporti di tutti i soggetti coinvolti;
- (iii) la matrice dei rischi;

- (iv) uno schema di disciplinare di manutenzione, contenente anche gli indicatori di disponibilità e di *performance*;
- (v) uno schema di disciplinare di gestione, contenente anche gli indicatori di *performance*;
- (vi) il piano economico-finanziario asseverato da uno dei soggetti di cui al comma 9, primo periodo, dell'art. 183, del D. Lgs. n. 50/2016. Il piano economico-finanziario comprende l'importo delle spese sostenute per la predisposizione della proposta, comprensivo anche dei diritti sulle opere dell'ingegno di cui all'art. 2578 cod. civ.. Si precisa altresì che, alla luce della più recente giurisprudenza anche del Consiglio di Stato, nonché delle segnalazioni effettuate dall'AGCM, verrà considerata valida anche l'asseverazione rilasciata da una società di revisione legale iscritta al Registro tenuto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze di cui al D. Lgs. n. 39/2010 e D.M. n. 144/2012;
- (vii) un documento che, ai sensi dell'art. 181, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, dimostri la convenienza dell'operazione proposta tramite partenariato pubblico privato, rispetto all'utilizzo di strumenti di appalto ordinari (PSC).

**8.3.** La proposta deve prevedere la progettazione e la realizzazione, la manutenzione e la gestione della nuova RSA.

**8.4.** La documentazione indicata al precedente punto 8.2 dovrà essere presentata su supporto informatico (CD, DVD, chiavetta USB). La documentazione che compone la proposta, strutturata attraverso file originali digitali o attraverso scansioni di documenti cartacei, dovrà essere in formato .pdf e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente. Si segnala che sono accettate sia firme PAdES, sia firme CADES. Non saranno accettate, e quindi considerate come non apposte, firme apposte con altre modalità.

**8.5.** In caso di R.T.I. o consorzio NON ancora costituiti tutti i documenti facenti parte della documentazione amministrativa dovranno essere firmati, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti degli operatori economici facenti parte dell'R.T.I. o del Consorzio costituendo, per quanto di rispettiva competenza.

**8.6.** Il progetto di fattibilità tecnico-economica dovrà essere sottoscritto dal soggetto o dai soggetti abilitati secondo quanto indicato al punto 4.3 che precede.

## **9. Parametri di valutazione per la selezione della proposta ai fini della dichiarazione di fattibilità**

**9.1.** Per garantire la trasparenza e la parità di trattamento, la scelta della proposta da sottoporre alla Giunta Comunale per la dichiarazione di fattibilità ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D. Lgs. n. 50/2016, avverrà tenendo in considerazione i seguenti parametri:

- (i) ripartizione e allocazione dei rischi di costruzione, di disponibilità e domanda, attraverso l'analisi del PSC e dello schema di convenzione presentati unitamente alla proposta;
- (ii) sostenibilità del piano economico-finanziario;
- (iii) funzionalità dell'opera. Saranno apprezzate quelle proposte che consentiranno di garantire un servizio continuativo per la cittadinanza, con particolare riguardo ai residenti nel Comune;
- (iv) impatto ambientale ed energetico dell'opera. Saranno apprezzate quelle proposte strutturate in modo tale da raggiungere l'auto sostenibilità energetica. Saranno inoltre apprezzate le proposte che valorizzino sistemi di illuminazione esterni a basso impatto privilegiando l'utilizzo di sistemi solari e/o fonti rinnovabili;
- (v) saranno apprezzate quelle proposte che contemplino un inizio lavori entro 6 mesi dall'approvazione del progetto esecutivo, nonché un contenimento dei tempi di realizzazione dell'opera secondo quanto indicato nelle linee guida;
- (vi) piano e costo di manutenzione dell'opera. Saranno apprezzate quelle proposte che consentano di avere un piano manutentivo che garantisca la funzionalità nel tempo dell'opera;
- (vii) durata del contratto. Saranno apprezzate quelle proposte che dimostreranno la possibilità per l'operatore di ottenere il rientro nell'investimento e la remunerazione del capitale investito in minor tempo, anche in funzione della capacità massima del Comune rispetto al canone di locazione finanziaria, ove vi sia una componente di locazione finanziaria;
- (viii) saranno apprezzate quelle proposte che dimostreranno efficacia ed efficienza del piano presentato di gestione;
- (ix) saranno apprezzate proposte che tendano a contenere i costi tariffari per utenza fragile del Comune di Magnago.

**9.2.** Nel valutare i parametri di cui al punto precedente, il RUP potrà avvalersi di soggetti esperti nel settore, attraverso apposita attività di supporto ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 che saranno comunque indipendenti e privi situazioni di conflitto di interessi con i soggetti che presenteranno le proposte. Resta ferma la competenza della Giunta Comunale nell'assunzione del provvedimento di fattibilità ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D. Lgs. n. 50/2016

## **10. Garanzia a corredo delle proposte**

**10.1.** La proposta, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 93 e dell'art. 183 del D. Lgs. n. 50/2016, deve essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore stimato dell'investimento desumibile dal quadro economico per l'esecuzione dell'intervento.

**10.2.** Si applicano le riduzioni del valore della garanzia provvisoria disciplinate dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, se possedute dal soggetto realizzatore. In tali casi, il concorrente è tenuto a dichiarare in sede di domanda di partecipazione il possesso dei titoli per beneficiare delle relative riduzioni, nonché a documentarne il possesso.

**10.3.** La garanzia provvisoria è costituita, a scelta dell'operatore interessato:

- (i) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante. Il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- (ii) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria Provinciale dello Stato o aziende autorizzate;
- (iii) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione legale dei conti da parte di un revisore legale o società di revisione legale iscritti nel Registro di cui al D.M. n. 144/2012 e sottoposti alla vigilanza di cui all'art. 22 del D. Lgs. n. 39/2010 e che abbiano i requisiti di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

**10.4.** Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

**10.5.** In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- (i) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- (ii) se del caso, essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, al solo consorzio;
- (iii) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione della proposta;
- (iv) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

- b.* la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c.* la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

**10.6.** La garanzia fideiussoria deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- (i)* in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000;
- (ii)* documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. n. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- (iii)* copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale.

**10.7.** In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

**10.8.** L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art.93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

**10.9.** In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- (i)* in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del D. Lgs. n. 50/2016 solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- (ii)* in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

## **11. Modalità e termini per la presentazione di una proposta e procedimento di selezione della proposta di fattibilità e di pubblico interesse**

**11.1. La proposta dovrà essere fatta pervenire al Comune, in plico chiuso e sigillato, entro le ore 11:30 del 20/11/2021.**

Decorso il termine anzidetto, il RUP, in seduta aperta agli operatori, di cui sarà data apposita comunicazione, prenderà atto della composizione documentale delle proposte presentate per la successiva valutazione secondo le indicazioni sopra riportate.

A tale seduta potranno presenziare, per ragioni di carattere organizzativo, non più di 2 persone per soggetto partecipante. Tenuto conto delle note limitazioni poste a livello governativo e regionale relative al contenimento della pandemia da Covid-19, tale seduta potrà essere gestita anche in forma telematica. In tal caso, il Comune provvederà a mettere per tempo a disposizione degli operatori interessati apposito *link* per il collegamento da remoto.

Resta inteso che non è consentito, nemmeno nella suddetta seduta, per ragioni di trasparenza e *par condicio* nello svolgimento dell'iter, la conoscenza da parte degli operatori economici dei contenuti delle proposte presentate.

**11.2.** Nel corso della valutazione delle proposte in seduta riservata, che potrà avvenire anche con il supporto tecnico degli Uffici competenti del Comune e di esperti esterni, il Comune potrà avanzare richieste agli operatori economici di ulteriori modifiche, in conformità a quanto previsto dall'art. 183, comma 15, del D. Lgs. n. 50/2016 e comunque nel rispetto dei principi di trasparenza e *par condicio*.

**11.3.** Di tutte le operazioni di valutazione delle proposte sarà redatta apposita verbalizzazione o documentazione analoga da cui emergano le attività e le valutazioni svolte.

**11.4.** Concluse le operazioni di valutazione, il RUP formulerà la propria proposta motivata in ordine alla proposta di partenariato che verrà ritenuta fattibile e la sottoporrà alla Giunta Comunale per l'assunzione della formale dichiarazione di fattibilità ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D. Lgs. n. 50/2016.

**11.5.** Una volta assunta la determinazione di Giunta Comunale di dichiarazione di fattibilità, sarà possibile consentire l'accesso agli atti ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 241/1990.

## **12. Ulteriori informazioni**

**12.1.** Il RUP è Antonella Tunesi, funzionario del Settore Servizi alla Persona, del Comune di Magnago contattabile ai recapiti di cui al punto 2.

**12.2.** Per l'acquisizione dei dati tecnici ed amministrativi necessari alla formulazione delle proposte, nonché per le informazioni, è possibile contattare il RUP ai recapiti sopra riportati e/o inviare richiesta di chiarimenti entro le ore 18:00 del giorno 20/10/2021. Agli stessi sarà dato riscontro entro le ore 18:00 del giorno 02/11/2021

**12.3.** Il Comune di Magnago tratterà i dati personali conferiti in occasione della partecipazione al presente procedimento per l'esecuzione, nel rispetto della disciplina vigente, dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

***Allegati:***

- A) *Guida per la formulazione delle proposte;*
- B) *Domanda di partecipazione;*
- B1) *Domanda di partecipazione per soggetti di cui all'art. 46, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016;*
- C) *DGUE;*
- D) *Dichiarazione ed impegno alla costituzione di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario.*

Magnago, li 21/09/2021

Il RUP - Responsabile del Settore Servizi alla Persona  
*Antonella Tunesi*

