



**COMUNE DI MAGNAGO**  
**Piazza Italia, 1 - 20020 Magnago (MI)**  
**Settore Servizi alla Persona**

## **BANDO PER L'EROGAZIONE DI UN CONTRIBUTO COMUNALE DI SOSTEGNO AI CENTRI ESTIVI 2026**

### **1 – L'OBIETTIVO DEL CONTRIBUTO COMUNALE**

L'iniziativa della Giunta Comunale – giusta deliberazione n° 9/2026 - mira a supportare le famiglie e garantire servizi essenziali per l'infanzia e l'adolescenza durante il periodo estivo, sostenendo economicamente le iniziative organizzate dai soggetti gestori, quali associazioni, enti ecclesiastici, istituzioni scolastiche che non abbiano scopo di lucro e che svolgano – nel periodo compreso tra il 1° giugno ed il 30 luglio 2026 - il centro estivo ed attività similari nel territorio del Comune di Magnago.

Il finanziamento dei centri estivi - a parziale copertura dei disavanzi d'esercizio delle attività proposte - rappresenta indirettamente un aiuto concreto per molte famiglie italiane. Durante i mesi estivi, quando le scuole sono chiuse, la necessità di servizi che possano accogliere e intrattenere bambini e ragazzi diventa cruciale.

I centri estivi offrono non solo un ambiente sicuro, ma anche opportunità di socializzazione, apprendimento e divertimento attraverso attività ludiche, sportive e culturali, favorendo la più ampia partecipazione anche di soggetti fragili.

### **2 – REQUISITI DI AMMISSIONE DELL'ISTANZA CONTRIBUTIVA**

- attività svolta nel territorio del Comune di Magnago
- autocertificazione relativa all'idoneità dei luoghi ove si svolgono le attività estive
- autocertificazione attestante il corretto numero di educatori in rapporto ai minori accolti
- presentazione documentata del piano programma attività, durata delle attività e modalità oraria di accesso
- elenco iscritti residenti nel Comune di Magnago
- piano tariffario
- piano accoglienza minori con condizioni di diverse abilità
- piano economico finanziario delle attività per le quali si chiede contributo comunale

### **3 – SPESE AMMISSIBILI**

Costi del personale: retribuzioni per educatori, animatori, coordinatori e personale di supporto.

Materiali e attrezzature: acquisto di materiali didattici, sportivi, ludici e di consumo necessari per lo svolgimento delle attività.

Servizi: spese per il trasporto, vitto (se previsto), pulizie, sicurezza e assicurazioni.

Affitto o utilizzo di strutture: costi legati all'uso degli spazi dove si svolgono le attività.

Spese generali e amministrative: una percentuale delle risorse potrebbe essere destinata a coprire i costi di gestione e amministrazione.

È fondamentale che i soggetti beneficiari si attengano scrupolosamente a queste indicazioni per garantire la corretta rendicontazione e l'ammissibilità delle spese sostenute.

#### SI PRECISA QUANTO SEGUE:

Sono ammissibili a contributo esclusivamente i costi diretti, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o voci analoghe. I costi indiretti (ad esempio utenze in assenza di contatori dedicati, acquisto di materiali, polizze assicurative, ecc.) sono ammissibili esclusivamente se strettamente connessi all'attività finanziata e limitatamente alla quota riferibile al periodo di svolgimento dei centri estivi. Tale quota dovrà essere determinata sulla base di un criterio di calcolo oggettivo, utilizzando uno dei seguenti metodi:

1. criterio temporale;
2. criterio spazio-temporale (da utilizzare nel caso in cui l'attività si concentri su una porzione dell'immobile);

Esempio illustrativo con il criterio temporale: la fattura della luce dell'intero complesso per i mesi di giugno e luglio è pari a € 1.200,00 (60 giorni). Durata del centro estivo 4 settimane (20 giorni di effettiva attività dal lunedì al venerdì). L'ente può calcolare la quota del periodo=  $(1.200,00/60 * 20) = 400,00$

Esempio illustrativo con il criterio spazio-temporale: superficie coperta dall'intero immobile 1.000 mq; spazi effettivamente utilizzati dal centro estivo 300 mq. La fattura della luce dell'intero complesso per i mesi di luglio e agosto è pari a € 1.200,00 (60 giorni). Durata del centro estivo 4 settimane (20 giorni di effettiva attività dal lunedì al venerdì). L'ente può calcolare la quota del periodo=  $(1.200 * 30\%) / 60 * 20 = 120,00$ .

La rendicontazione delle entrate e delle spese a piè di lista dovrà essere effettuata utilizzando la scheda di rendicontazione economica allegata al bando (vedi allegato). Sono ammesse esclusivamente le spese effettivamente sostenute, pagate e documentate mediante idonei giustificativi fiscalmente validi, intestati al soggetto beneficiario del contributo. Sono tassativamente escluse le spese di mantenimento strutturale, quali manutenzioni degli stabili.

#### 4 – IL FONDO COMUNALE

---

Il fondo comunale posto a bilancio per contributi a parziale copertura dei disavanzi dei PEF per i servizi oggetto del presente documento sono pari a € 20.000,00

#### SI PRECISA QUANTO SEGUE:

L'importo complessivo disponibile è stimato in € 20.000,00, di cui € 9.245,00 finanziati con risorse del bilancio comunale ed una quota presunta pari a € 10.755,00 subordinata all'effettiva assegnazione del contributo ministeriale. Sono fatte salve, previa deliberazione dell'organo competente, eventuali risorse aggiuntive o suppletive comunali a copertura dell'intervento, qualora la quota effettivamente ripartita e assegnata dal Dipartimento per le politiche della famiglia dovesse risultare inferiore a quella presunta.

#### 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE ISTANZE E DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO

---

Massimo 50 punti così assegnabili:

- Massimo 10 punti a seconda del numero di partecipanti residenti a Magnago:
  - Meno di 50 partecipanti residenti a Magnago 3 punti
  - Da 51 a 100 partecipanti residenti a Magnago 5 punti
  - Da 101 a 200 partecipanti residenti a Magnago 8 punti
  - Oltre 200 partecipanti residenti a Magnago 10 punti
- Massimo 20 punti a seconda della durata del servizio:
  - sino a 4 settimane a tempo pieno 10 punti
  - durata oltre 4 settimane tempo pieno 20 punti

- Massimo 20 punti a seconda del programma di attività:
  - Varietà offerta ricreativa proposta (educativa, sportiva e culturale)
  - Saranno favorevolmente valutati e quindi oggetto di maggior punteggio progetti organici di integrazione di tutti i minori iscritti, in particolare di soggetti fragili

La somma dei punteggi così ottenuta da tutti i candidati partecipanti formerà un valore che, rapportato ai fondi comunali disponibili di € 20.000,00, determinerà un valore ZZ da applicare ad ogni singolo punteggio ottenuto dal candidato partecipante:

candidato A = Y1 punteggio totale

candidato B = Y2 punteggio totale

Determinazione del coefficiente ZZ = € 20.000,00 / (Y1 + Y2)

Determinazione dei contributi massimi ammissibili per ciascuno candidato partecipante, ovvero:

candidato A = Y1 x ZZ

candidato B = Y2 x ZZ

## 6 – MODALITA' DI EROGAZIONE

---

Il contributo massimo ammissibile sarà erogato in acconto 30 % (dietro verifica dei requisiti di ammissione) e saldo in presenza di disavanzo documento superiore all'importo del contributo assegnato (dietro verifica delle spese ammissibili rendicontate all'Ente entro il 31/10/2026)

## 7 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E SCADENZE

---

Il soggetto gestore (anche nella veste di rete con un soggetto capofila) dovrà presentare la propria istanza di partecipazione secondo il modello allegato, **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13:00 DEL GIORNO 08/07/2026, via e-mail all'indirizzo [info@comune.magnago.mi.it](mailto:info@comune.magnago.mi.it) all'indirizzo pec [info@pec.comune.magnago.mi.it](mailto:info@pec.comune.magnago.mi.it) oppure brevi mano al Protocollo/URP dell'Ente negli orari di apertura al pubblico**

## 8 – INFORMAZIONI ED ALLEGATI

---

Per ogni informazione, l'Ufficio competente sarà i Servizi alla Persona, cui si potrà scrivere all'indirizzo e-mail: [socioculturale@comune.mgnago.mi.it](mailto:socioculturale@comune.mgnago.mi.it) In allegato, il fac-simile della domanda di partecipazione e la scheda di rendicontazione economica.

*Il Responsabile Settore Servizi alla Persona  
(F.to Antonella Tunesi)*